|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **ПРИНЯТО**  педагогическим советом МБОУ  «СОШ №55 им. А. Невского»  Протокол №8 от 11июня 2020 г.  Председатель педагогического  совета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О. А. Постоева |  | **УТВЕРЖДЕНО**  приказом МБОУ  «СОШ №55 им. А. Невского»  от 11июня 2020 г. №92  Директор МБОУ «СОШ №55  им. А. Невского»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В.Мордвинова | | **СОГЛАСОВАНО**  с родительским комитетом МБОУ  «СОШ №55 им. А. Невского»  Протокол №7 от 11июня 2020 г.  Председатель родительского комитета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н. С. Каракулина |  |  | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **ПРИНЯТО**  педагогическим советом МБОУ  «СОШ №55 им. А. Невского»  Протокол №8 от 11июня 2020 г.  Председатель педагогического  совета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О. А. Постоева |  | **УТВЕРЖДЕНО**  приказом МБОУ  «СОШ №55 им. А. Невского»  от 11июня 2020 г. №92  Директор МБОУ «СОШ №55  им. А. Невского»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В.Мордвинова | | **СОГЛАСОВАНО**  с родительским комитетом МБОУ  «СОШ №55 им. А. Невского»  Протокол №7 от 11июня 2020 г.  Председатель родительского комитета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н. С. Каракулина |  |  | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **ПРИНЯТО**  педагогическим советом МБОУ  «СОШ №55 им. А. Невского»  Протокол №8 от 11июня 2020 г.  Председатель педагогического  совета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О. А. Постоева |  | **УТВЕРЖДЕНО**  приказом МБОУ  «СОШ №55 им. А. Невского»  от 11июня 2020 г. №92  Директор МБОУ «СОШ №55  им. А. Невского»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В.Мордвинова | | **СОГЛАСОВАНО**  с родительским комитетом МБОУ  «СОШ №55 им. А. Невского»  Протокол №7 от 11июня 2020 г.  Председатель родительского комитета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н. С. Каракулина |  |  | |

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

**Курск – 2020**

1. **Общие положения**

1.1. Положение о Педагогическом совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с углублённым изучением отдельных предметов №55 имени Александра Невского», в дальнейшем - «Положение», разработано на основании пункта 4 статьи 26 Федерального Закона от 29.12.2012 г. ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», а также Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с углублённым изучением отдельных предметов №55 имени Александра Невского», в дальнейшем – «Школа».

***Педагогический совет*** (далее - «Педсовет») – это высший педагогический коллегиальный орган управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов. Педсовет призван обеспечить целесообразность деятельности педагогического коллектива школы и администрации.

1.2.Целями деятельности Педсовета являются:

* осуществление самоуправленческих начал;
* развитие инициативы коллектива;
* воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.3. Деятельность Педсовета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность.

1.4. Настоящее Положение принимается Педсоветом и утверждается директором Школы.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Школы.

1.6. Положение о Педсовете Школы принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

**2. Задачи Педагогического совета**

2.1. Решение общих вопросов управления образовательной деятельностью.

2.2. Обеспечение направленности деятельности педагогических работников Школы на совершенствование образовательной деятельности.

2.3. Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности.

2.4. Управление качеством образовательной деятельности.

2.5. Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников Школы с общественностью.

2.6. Решение вопросов организации промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание основных общеобразовательных программ, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической задолженности обучающихся.

**3. Компетенция Педагогического совета**

3.1. Руководство осуществлением образовательного процесса в соответствии Федеральным Законом от 29.12.2012года ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», с Уставом, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации Школы.

3.2. Поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации инновационной деятельности.

3.3. Определение форм и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также деятельности по предупреждению и ликвидации академической задолженности обучающихся.

3.4. Осуществление текущего контроля успеваемости, принятие решений о проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, о допуске выпускников 9-х и 11-х классов к экзаменам, о проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в щадящей форме по медицинским показателям, о переводе обучающихся в следующий класс, об отчислении обучающихся, о выдаче документов об образовании государственного образца, о награждении обучающихся Грамотами, Похвальными листами или медалями «За особые успехи в учении».

3.5. Создание конфликтной комиссии в случае несогласия обучающихся или их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации для принятия решения по существу вопроса.

3.6. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса.

3.7. Разработка и принятие образовательных программ и учебных планов.

3.8. Рассмотрение и принятие локальных актов.

3.9. Внесение предложений по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.

3.10. Содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений.

3.11. Контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством РФ и иными нормативными актами.

3.12. Утверждение списка учителей, представляемых к награждению, выдвигаемых на профессиональные конкурсы, аттестацию.

**4. Права и ответственность Педагогического совета**

4.1. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса, которые ставятся в известность о решениях, принятых Педсоветом.

4.2. Члены Педагогического совета имеют право:

* требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если предложение поддержит более одной трети членов всего состава Педагогического совета;
* предлагать директору Школы планы мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
* присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса в Школе.

4.3. Педагогический совет несет ответственность;

* за соблюдение в процессе осуществления Школой образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;
* за соблюдение прав участников образовательного процесса;
* за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
* за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
* за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в Школе.

**5. Состав Педагогического совета**

5.1. В Педагогический совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях со Школой (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В Педагогический совет также входят следующие работники Школы: директор, все его заместители. Граждане, выполняющие педагогическую деятельность на основе гражданско-правовых договоров, заключенных со Школой, не являются членами Педагогического совета, однако могут присутствовать на его заседаниях.

5.2. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены.

5.3. Работой Педсовета руководит его председатель, который избирается из числа членов Педагогического совета путем открытого голосования.

5.4. Для ведения протокола заседаний Педагогического совета из его членов избирается секретарь.

5.5. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Школы на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 1 раза в четверть.

5.6. Педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

5.7. Решения Педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало 50% участвующих в заседании плюс один голос.

**6. Взаимодействие Педсовета и администрации Школы**

6.1. Педсовет готовит рекомендации администрации Школы для принятия управленческих решений.

6.2. Администрация обеспечивает выполнение решений педсовета и создаёт необходимые условия для его эффективной деятельности.

**7. Делопроизводство Педагогического совета**

7.1. Протоколы заседаний Педагогического совета записываются секретарем в Книге протоколов заседаний Педагогического совета. Книга протоколов ведётся в электронном виде, каждый протокол распечатывается и подписывается председателем и секретарем Педагогического совета.

7.2. Книга протоколов входит в номенклатуру дел образовательного учреждения и хранится в архиве Школы. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов нумеруется постранично, в конце учебного года прошивается, скрепляется подписью директора и печатью Школы.